

# Migliorare l'efficienza del magazzino senza investire

L'organizzazione come leva per migliorare efficacia ed efficienza

## PROGRAMMA IN AULA

### • La misurazione: la base del miglioramento

Il miglioramento continuo: principi e modalità di attuazione

Gli indicatori di prestazione (KPI) del magazzino

La realizzazione di un cruscotto: importanza e modalità

### • L'organizzazione del magazzino

La mappatura dei processi e l'individuazione delle criticità

Le procedure operative

La gestione delle Risorse Umane (organizzazione, job description, formazione, e motivazione)

I rapporti collaborativi con le altre funzioni aziendali, come migliorarli

I rapporti collaborativi di filiera, come incentivarli

L'ICT (WMS, RF, VP, IA, RFID) nella gestione del flusso delle informazioni

### • Il ricevimento e la spedizione delle merci

La gestione del piazzale (yard management)

Il dock to stock (vantaggi della riduzione dei tempi, quali azioni)

I vantaggi della riconoscibilità Hi-Tech

L'identificazione, il controllo e la formazione delle UdC

La gestione efficace di baie di carico e quadrilateri

### • La zona di stoccaggio

L'analisi ABC sul volume e l'ABC incrociata delle giacenze

L'analisi della saturazione delle UdC e degli scaffali (un tesoro nascosto)

I criteri allocativi per la migliore saturazione

La congruità di strutture e mezzi

### • La messa a dimora e la preparazione degli ordini

L'analisi ABC sui flussi (righe, pezzi, ordini)

L'analisi della struttura e delle modalità di rilascio degli ordini

Quali modalità di effettuazione (per ordine, riepilogo, batch, etc.)

L'ottimizzazione dei percorsi (criteri e strumenti)

L'importanza del display di picking

La gestione dei rimpiazzi (la ricerca di efficienza e tempestività)

Il controllo, l'imballaggio e la messa in quadrilatero

La congruità di strutture e mezzi, l'ergonomia e la sicurezza

28/04/26

29/10/26

## → OBIETTIVI

- Identificare gli elementi per una concreta analisi costi/prestazioni/servizio
- Fornire un metodo per la verifica delle performance logistiche
- Agevolare la riprogettazione dei processi per il miglioramento delle prestazioni

**ISCRIVITI**

## → Durata e costi

Durata: 1 giorno | (In presenza - sede Milano)

28 aprile 2026; 29 ottobre 2026

Orario: 9.00 - 17.30

QUOTA € 900,00 + IVA. Con iscrizione on line € 810,00 + IVA

Include il materiale didattico, coffee break e colazione di lavoro

Rif. L05

# Modalità di adesione



Cert. UNI EN ISO 9001: 2015  
N° 9175 SMCO  
Settori: EA 35 – EA 37

## MODALITÀ D'ISCRIZIONE

**Posta** SIMCO S.r.l. - Segreteria Corsi  
Via Durando, 38 - 20178 Milano  
P.Iva/Cod.Fisc. 08570130156  
**Telefono** 02 39325605  
**E-mail** formazione@simcoconsulting.com  
**Web** www.simcoconsulting.com

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione e comprende il materiale didattico. Il versamento può essere effettuato secondo le modalità di seguito indicate ed intestato a SIMCO S.r.l.

☐ **Bonifico intestato a Simco Srl**

**Banco BPM SPA**  
**Sede di Milano**  
**IBAN** IT61 H 05034 01647000000053469  
**BIC SWIFT** BAPPIT21G57

## SEDE E ORARI DEI SEMINARI

I seminari, salvo diversa indicazione, si terranno a Milano dalle ore 09:00 alle 17:30; sette giorni prima della data prevista verrà inviata e-mail di conferma. Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario vi verrà comunicata per iscritto la sospensione o il rinvio del Seminario.

## MODALITÀ DI REVOCA

La revoca deve essere comunicata per iscritto alla SIMCO S.r.l. entro otto giorni dalla data del seminario; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio del corso. La cancellazione o il rinvio del seminario da parte di Simco, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione delle quote di iscrizione già pervenute.

## SCHEMA DI ISCRIZIONE

*Vi preghiamo di rispedire via email la seguente scheda di iscrizione debitamente compilata.*

Seminario: .....

Rif. .... Data: ..... Quota di partecipazione: ..... + IVA

**Desideriamo iscrivere il seguente partecipante:**

Nome ..... Cognome .....

Funzione .....

Cellulare - E-mail (a cui verrà inviata conferma/informazioni) .....

Nominativo/Funzione che autorizza l'iscrizione .....

**Azienda (alla quale intestare la fattura):**

**Ragione Sociale** .....

**Settore di attività** .....

**Indirizzo** ..... **Cap** .....

**Città** ..... **Prov.** .....

**Tel.** ..... **Fax** .....

**E-mail amministrativa** .....

**Codice Destinatario fattura elettronica** .....

**Partita IVA** ..... **Cod. Fisc.** .....

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo  
espressamente la clausola relativa alla disdetta.

Timbro/Firma

ADEGUAMENTO GDPR - UE 2016/679

La nostra società Simco Srl, con sede a Milano in via Giovanni Durando 38 è fortemente impegnata nel tutelare i dati trattati e crede che sia importante dare l'opportunità ai propri utenti di essere informati su iniziative, offerte e proposte che Simco Srl realizza, ma crediamo anche che sia doveroso rispettare la privacy degli utenti che non vogliono più ricevere informazioni. Per questa ragione e in ottemperanza al nuovo regolamento sulla privacy ti segnaliamo che puoi cancellare in qualunque momento i tuoi dati cliccando semplicemente sul link di disiscrizione posto qui sopra. Tale procedimento comporterà la cancellazione del tuo indirizzo email dal database utilizzato per inviarti la presente comunicazione. Se invece intendi cancellare completamente i tuoi dati o averne notizia, puoi contattarci a [privacy@simcoconsulting.com](mailto:privacy@simcoconsulting.com).